

**Муниципальное автономное учреждение  
Дополнительного образования  
Спортивная школа города Зеи**

**СОГЛАСОВАНО**

с представителем  
трудового коллектива  
  
31.05.2023 г.



**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
МАУ ДО СШ г.Зеи  
от 31.05.2023 № 127 од

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о добровольных и целевых взносах, благотворительных пожертвованиях,  
дарении, спонсорской помощи, для осуществления образовательной  
деятельности и ведения учебного процесса в МАУ ДО СШ г.Зеи**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, Уставом МАУ ДО СШ г. Зеи (далее - учреждение).

1.2. Положение определяет источники, регулирует порядок, условия, механизм привлечения, использования и учёта дополнительного дохода (или внебюджетного фонда) в виде добровольных и целевых взносов, благотворительных пожертвований, спонсорской помощи поступающих от физических и юридических лиц, с целью обеспечения образовательной деятельности и ведения учебного процесса в МАУ ДО СШ г. Зеи, а так же для укрепления и развития материально-технической базы.

### **2. Основные понятия**

2.1. Благотворитель (или даритель) – юридическое или физическое лицо, осуществляющий благотворительные пожертвования в форме передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств, бескорыстного выполнения работ, предоставления услуг, оказанию иной поддержки.

Благотворитель вправе определять цели использования своих пожертвований.

2.2. Благополучатель (или одаряемый) – юридическое или физическое лицо, получающий благотворительные пожертвования от Благотворителя.

2.3. Благотворительная деятельность или помощь в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, между Благотворителем и Благополучателем может осуществляться на основании заявления, договора пожертвования или дарения.

### **3. Порядок привлечения и поступления внебюджетных средств**

3.1. Администрация учреждения, тренерский Совет отделения, педагогические работники, родители или законные представители обучающихся вправе обратиться в устной или письменной форме к физическим, юридическим лицам с просьбой об оказании материальной помощи учреждению в проведении или организации спортивно-массовых мероприятий, укрепления материально-технической базы. Информация для Благотворителей о необходимости привлечении денежных средств в учреждение представляется на основании проекта сметы расходов, которая составляется инициаторами с указанием целей, объемов и сроков их использования.

3.2. Денежные средства поступающие от Благотворителей вносятся на лицевой счёт учреждения, принимаются к бухгалтерскому учёту, отражаются в виде доходов от приносящей и иной доход деятельности. Материальные ценности учреждению передаются по акту приема-передачи и вносятся в перечень имущества школы с отражением его в балансовой стоимости.

3.3. Целевые взносы в платежном документе должны указывать их назначение.

### **4. Учёт и контроль.**

4.1. В учреждении приказом назначается материально-ответственное лицо, осуществляющее приём, учет, контроль, за поступлением, расходованием внебюджетных средств и использованием материальных ценностей.

4.2. Наличные денежные средства в учреждении собираются по ведомости (приложение 1), к которой прилагаются заявления Благотворителя о приёме денежных средств выбранным согласно решения родительского собрания ответственным лицом (казначеем) с последующей сдачей им собранных денежных средств в банк или кассу для зачисления на счёт учреждения.

4.3. При привлечении добровольных и целевых взносов, благотворительных пожертвований, спонсорской помощи учреждение ежегодно или по просьбе Благотворителей представляет им отчет об использовании этих средств. Отчёт об использовании денежных средств в выездных мероприятиях (соревнованиях, сборах и т д) представляется Благотворителям тем педагогическим работником, который непосредственно был направлен в данную командировку, согласно авансового отчёта.

4.4. Учреждение подотчётно перед контролирующими органами, в поступлении и использовании денежных средств, а так же материальных ценностей согласно действующего законодательства РФ.

## **5. Размер ежегодного добровольного пожертвования**

5.1. Для добровольного оказания помощи учреждению и предоставлению возможности практического участия Благотворителей в осуществлении образовательной деятельности школы, а так же для укрепления и развития её материально-технической базы на педагогическом Совете школы рассматривается и утверждается рекомендуемая сумма денежных средств которые родители обучающихся или их законные представители могут внести в виде добровольного пожертвования или спонсорской помощи на счёт учреждения. Взнос за одного обучающегося в виде добровольного пожертвования по сумме не ограничивается (рекомендательный характер носит сумма 1000 рублей в год). Решение о размере вносимой суммы добровольного пожертвования или спонсорской помощи принимается непосредственно Благотворителем и не носит обязательный характер.

## **6. Порядок использования внебюджетных средств**

6.1. Внебюджетные денежные средства и материальные ценности учреждения используются на основании ходатайств тренерских Советов, методистов отделений, родителей обучающихся или их законных представителей, Заместителя директора по УВР, педагогического Совета школы.

6.2. Внебюджетные средства используются согласно утверждённых руководителем учреждения смет расходов, заключённых договоров на выполнение работ или услуг.

6.3. Денежные средства имеющие целевое назначение используются строго по их назначению.

6.4. Средства внебюджетного фонда могут использоваться:

- на развитие материально-технической базы МАУ ДО СШ г.Зеи;
- на приобретение спортивного инвентаря и оборудования, хозяйственные нужды, необходимые для ведения образовательной деятельности;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, участие в соревнованиях (приобретение призов, медалей, кубков, грамот, памятных вымпелов, сладких призов, подарков, изготовление рекламных щитов и информационной продукции, оплату судьям и специалистам, оплату организационных взносов, страховки, оплату проезда, проживание, питание и т д), поощрение обучающихся;

6.5. Неиспользованные целевые денежные средства Благотворителя могут быть возвращены ему согласно поданного им заявления или путём поощрения обучающегося для нужд которого эти средства были внесены.