

**Муниципальное автономное образовательное учреждение
Дополнительного образования
Детско-юношеская спортивная школа № 2 города Зеи**

СОГЛАСОВАНО

с представителем
трудового коллектива
10.01.2022 г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МАОУ ДО ДЮСШ № 2 г.Зеи
от 10.01.2022 № 11 од

**Порядок ознакомления с документами
Муниципального автономного образовательного учреждения
Дополнительного образования
Детско-юношеской спортивной школы № 2
города Зеи Амурской области, в том числе поступающих в нее лиц**

1. Настоящий Порядок ознакомления с документами МАОУ ДОД ДЮСШ № 2 г.Зеи (далее - МАОУ), в том числе поступающих в нее лиц (далее – Порядок), устанавливает правила ознакомления с документами МАОУ.

2. В соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся предоставляются академические права на ознакомление:

- со свидетельством о государственной регистрации МБАОУ;
- с Уставом МАОУ;
- с лицензией МАОУ на осуществление образовательной деятельности;
- с учебной документацией МАОУ;
- с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МАОУ.

3. В соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться:

- с Уставом МАОУ;
- с лицензией МАОУ на осуществление образовательной деятельности МАОУ;
- со свидетельством о государственной аккредитации МАОУ;
- с учебно-программной документацией МАОУ;
- с другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МАОУ.

4. В соответствии с номенклатурой дел МАОУ первые экземпляры документов, перечисленные в пунктах 2,3 настоящего Порядка, хранятся в кабинете директора МАОУ и в кабинете заместителя директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе.

5. Сканированные копии правоустанавливающих документов МАОУ, а

также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, вывешиваются в здании МАОУ в общедоступном месте на информационных стендах.

6. Копии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, хранятся у администрации школы..

7. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов МАОУ, локальные нормативные акты МАОУ, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности в МАОУ, размещаются на официальном сайте МАОУ (адрес <http://duschool.ru>).

8. Ознакомление с документами МБОУ, перечисленными в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, происходит при приёме граждан на обучение в МАОУ ДО ДЮСШ№2 г.Зеи . Факт ознакомления с документами МАОУ родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся отражают в заявлении о приёме на обучение под подпись.

9. При приёме на работу в МАОУ работодатель обязан ознакомить работника до подписания эффективного контракта со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (часть 3 статьи 68 ТК РФ):

- должностная инструкция;
- Правила внутреннего трудового распорядка работников МАОУ (часть 3 статьи 68 ТК РФ);
- Коллективный договор;
- Положение об оплате труда работников МАОУ (статья 135 ТК РФ);
- правила и инструкции по охране труда (статья 212 ТК РФ);
- правила хранения и использования персональных данных работников МАОУ (статья 87 ТК РФ);
- Положение об организации пропускного режима
- Должностная инструкция по охране труда
- Инструкции пожарной безопасности (по должности)
- Инструкция по технике безопасности (по должности)
- иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью, принимаемого на работу.