

**Муниципальное автономное образовательное учреждение
Дополнительного образования
Детско-юношеская спортивная школа № 2 города Зеи**

СОГЛАСОВАНО

с представителем
трудового коллектива
_____/С.А. Лагунова
10.01.2022 г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МАОУ ДО ДЮСШ № 2 г.Зеи
от 10.01.2022 № 25 од

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления платных
дополнительных образовательных услуг
МАОУ ДО ДЮСШ № 2 г.Зеи**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления платных дополнительных образовательных услуг (в дальнейшем - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»; с Законом РФ «Об образовании» (статьи 43, 45); Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 № 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» (с изменениями от 01.04.2003); письмом Министерства образования РФ от 21.07.1995 № 52-м «Об организации платных дополнительных образовательных услуг»; Порядком определения платы за работы (услуги), выполняемые (оказываемые) бюджетными учреждениями, находящимися в ведении отдела образования администрации города Зеи, для граждан и юридических лиц за плату, утвержденным приказом отдела образования администрации города Зеи от 10.10.2011 № 172-од; Уставом МАОУ ДО ДЮСШ №2 г.Зеи (в дальнейшем – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет перечень, порядок организации, предоставления и оказания платных образовательных услуг с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей), граждан, юридических и физических лиц.

1.3. Платные услуги предназначены для:

- Удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей), граждан, юридических и физических лиц;
- Привлечения дополнительных денежных средств;
- Совершенствования и развития материально-технической базы;
- Предоставления работникам дополнительного источника дохода.

1.4. Платные услуги оказываются на добровольной, договорной основе.

2. ВИДЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

Перечень платных услуг:

- обучение по видам спорта: плавание, спортивная гимнастика, гандбол;
- проведение занятий по общей физической подготовке;
- проведение занятий с имеющими отклонения в состоянии здоровья;
- проведение занятий с нуждающимися в реабилитации и инвалидами;
- проведение занятий по ритмике и аэробике;
- проведение занятий в тренажерных залах;
- разработка сценариев праздников, спортивно- массовых мероприятий;
- проведение праздников, спортивно-массовых мероприятий;
- организация и проведение оздоровительного отдыха в летнее время;
- организация и проведение выездных спортивно-массовых мероприятий;
- предоставление в аренду имеющихся площадей;
- разработка и изготовление различного рода методических пособий, справочных и информационных материалов;
- оказание посреднических услуг.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

3.1. Для организации платных дополнительных образовательных услуг устанавливается следующий порядок:

- изучается потребность (спрос) населения в дополнительных образовательных услугах и определяется предполагаемый контингент обучающихся;
- определяются условия, для предоставления платных образовательных услуг с учетом материально-технической базы, создаются условия для оказания услуг в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, требованиями по охране труда и технике безопасности;
- утверждаются учебные планы и программы;
- администрация учреждения заключает договоры на оказание платных образовательных услуг с заказчиком, педагогическим персоналом (специалистами);
- утверждается смета затрат на дополнительные платные услуги.

4. ОФОРМЛЕНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

4.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является письменный договор между учреждением и заказчиком и исполнителем.

4.2. Оплата образовательных и иных услуг производится заказчиком не позднее определенного договором срока на внебюджетный счет учреждения. Оплата услуг подтверждается квитанцией об оплате.

4.3. Стоимость платных образовательных услуг складывается из:

- расходов на заработную плату;
- расходов на содержание, эксплуатацию, аренду помещения, имущества;
- иных расходов необходимых для оказания услуги.

5. РУКОВОДСТВО И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

5.1.Общее руководство осуществляет директор Учреждения. Директор правомочен подписывать Договоры с Заказчиками, утверждает штатное расписание и осуществляет другие распорядительные функции, согласно Устава.

5.2. Кадровый состав для оказания услуг формируется из числа работников Учреждения, а так же привлеченных на основе Договоров гражданско-правового характера. Квалификация работников должна соответствовать квалификационным характеристикам данной должности.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

6.1.Контроль осуществляется:

- контрольно-ревизионными службами администрации города, ООА;
- заказчиками в пределах договорных отношений.

6.2. Учет платных образовательных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету.