

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЗЕИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
Муниципальное автономное образовательное учреждение
Дополнительного образования
Детско-юношеской спортивной школы № 2 города Зеи

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового
коллектива

«10» января 2022 г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МАОУ ДО ДЮСШ № 2 г. Зеи

от 10.01.2022 № 21 од

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и Уставом МАОУ ДО ДЮСШ №2.

1.2. Педагогический совет (далее – педсовет) – коллегиальный орган управления Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №2» (далее – МАОУ ДО ДЮСШ №2), действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. Педсовет объединяет педагогических работников МАОУ ДО ДЮСШ №2. Председателем является директор МАОУ ДО ДЮСШ №2, который проводит его заседания и подписывает решения. Протоколы педсовета ведет секретарь, который избирается на заседании педсовета на три учебных года.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. ЗАДАЧИ ПЕДСОВЕТА

2.1. Реализация государственной политики в вопросах образования;

2.2. Определение подходов к управлению МАОУ ДО ДЮСШ №2, адекватных целям и задачам ее развития;

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития МАОУ ДО ДЮСШ №2;

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям;

2.5. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Работой педсовета руководит председатель – директор МАОУ ДО ДЮСШ №2.

3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже трёх раз в течение учебного года.

3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов педсовета.

3.4. Решения педсовета утверждаются приказом директора и являются обязательными для всего педагогического коллектива.

3.5. Решения педсовета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее половины от общего числа членов педагогического совета.

3.6. Время, место проведения педсовета и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются его членами не позднее, чем за один месяц до его проведения.

3.7. В необходимых случаях на заседания педсовета приглашаются председатели общественных организаций, учреждений, взаимодействующих по вопросам образования, родители, председатели учредителя.

3.8. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на три учебных года.

3.9. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МАОУ ДО ДЮСШ №2.

3.10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении педсовета.

Результаты сообщаются членами педсовета на последующих заседаниях.

3.11. Директор МАОУ ДО ДЮСШ №2, в случае несогласия с решением педсовета, приостанавливает его решения, извещает об этом учредителя и в трехдневный срок выносит окончательное решение по спорному вопросу.

3.12. Книга протоколов заседаний педагогического совета пронумеровывается, скрепляется подписью директора учреждения и печатью учреждения и хранится в учреждении 10 лет.

3.13. Срок действия Положения не ограничен.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

4.1. Рассмотрение и обсуждение образовательных программ МАОУ ДО ДЮСШ №2;

4.2. Обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;

4.3. Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

4.4. Анализ качества учебно-тренировочной и воспитательной деятельности, определение путей его повышения;

4.5. Принятие решения о награждении обучающихся, добившихся особых успехов в спорте;

4.6. Рассмотрение вопроса об исключении обучающегося из МАОУ ДО ДЮСШ №2, представление решения Совету МАОУ ДО ДЮСШ №2;

4.7. Принятие решения о представлении к награждению педагогических работников Учреждения;

4.8. Обсуждение режимных моментов деятельности МАОУ ДО ДЮСШ №2;

4.9. Заслушивание сообщений администрации МАОУДО ДЮСШ №2 по вопросам организации образовательного процесса;

4.10. Обсуждение учебного плана, расписания занятий;

4.11. Обсуждение учебной нагрузки педагогических работников;

4.12. Рассмотрение вопроса о зачислении, переводе и отчислении обучающихся;

4.13. Рассмотрение вопросов комплектования сборных команд МАОУ ДО ДЮСШ №2;

4.14. Осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования;

4.15. определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколами в бумажном и электронном видах. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод обучающихся на следующий этап подготовки оформляется списочным составом.

Протоколы хранятся в МАОУ ДО ДЮСШ №2 постоянно. По истечении учебного года протоколы педсовета прошиваются, нумеруются постранично, скрепляются подписью директора и печатью МАОУ ДО ДЮСШ №2.